



Zaslanie 2% dane - AKO POSTUPOVAŤ ...

... AK ZA VÁS ROBÍ ROČNÉ ZÚČTOVANIE DANE ZAMESTNÁVATEĽ

Zamestnanci, ktorým robí ročné zúčtovanie

dane zamestnávateľ postupujú nasledovne:

- Zamestnávateľ po vykonaní ročného zúčtovania dane zrazení prípadných nedoplatkov podpíše **POTVRDENIE O ZAPLATENÍ DANE. Nesmie mať nedoplatok na dani**, t.j. ak aj vznikol, musí byť zrazená z výplaty ešte pred vystavením tohto potvrdenia.
- Vyplníte a podpíšete **VYHLÁSENIE** o poukázaní podielu zaplatenej dane z príjmov fyzickej osoby. **VYHLÁSENIE** spolu s **POTVRDENÍM O ZAPLATENÍ**
- **DANE** od zamestnávateľa treba **predložiť do 30. apríla 2016 miestne príslušnému daňovému úradu** (daňový úrad podľa bydliska daňovníka).

... AK SI PODÁVATE DAŇOVÉ PRIZNANIE SAMI

Takto postupujú všetci, ktorí si podávajú

daňové priznanie:

- Vyplníte a podpíšete **VYHLÁSENIE** o poukázaní podielu zaplatenej dane z príjmov fyzickej osoby, ktoré je priamo súčasťou daňového priznania.
- (V prípade daňového priznania k dani z príjmov FO typ A je to oddiel VIII, pri type B oddiel XII).

Údaje o prijímateľovi potrebné na vyplnenia

vyhlásenia:

NÁZOV: VINCÚR spolok vinohradníkov a vinárov Modra

PRÁVNÁ FORMA: Občianske združenie

SÍDLO: Sládkovičova č. 44, 900 01 Modra

IČO: 36 068 322

Č.ú.: 2621061286/1100, Tatra banka, a.s.

expozitúra Modra